



СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

19.12.2020

№ 868

Про проведення приписки громадян
України чоловічої статі 2004 року
народження до призовної дільниці
Солом'янського району
у січні-березні 2021 року

Відповідно до статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом» та у зв'язку з проведенням у січні-березні 2021 року приписки громадян України чоловічої статі 2004 року народження до призовної дільниці Солом'янського району:

1. Затвердити основний склад комісії з питань приписки громадян України чоловічої статі 2004 року народження до призовної дільниці Солом'янського району (далі – комісія), що додається.

2. Затвердити резервний склад комісії з питань приписки громадян України чоловічої статі 2004 року народження до призовної дільниці Солом'янського району (далі – резервна комісія), що додається.

3. Військовому комісарові Солом'янського районного у м. Києві військового комісаріату:

3.1. Організувати проведення приписки громадян України чоловічої статі 2004 року народження в період з 04 січня до 31 березня 2021 року в приміщенні Солом'янського районного у м. Києві військового комісаріату за адресою: м. Київ, вул. Іскрівська, 5-А (далі – призовна дільниця).

3.2. Керуватися Законом України «Про військовий обов'язок і військову службу», Положенням про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352, іншими чинними нормативно-правовими актами України.

3.3. Довести до відома членів комісії графік роботи комісії та завчасно повідомляти членів комісії про місце та час проведення чергового засідання.

3.4. Проводити попереджувально-роз'яснювальну роботу з батьками, діти яких ухиляються від проходження військово-лікарської експертизи.

3.5. Утворити та затвердити наказом до 30 грудня 2020 року склад оперативної групи з представників Солом'янського районного у м. Києві військового комісаріату (далі – Солом'янський РВК) з розшуку громадян України чоловічої статі 2004 року народження, які ухиляються від проходження медичного огляду.

3.6. За результатами проведення приписки громадян України чоловічої статі 2004 року народження (далі – допризовники) надати інформацію до Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Затвердити графік засідань комісії згідно з додатком.

5. Залучити для медичного огляду допризовників склад позаштатно постійно діючої військово-лікарської комісії Солом'янського РВК.

6. Начальникові відділу охорони здоров'я Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити організацію медичного обстеження допризовників за направленням позаштатно постійно діючої військово-лікарської комісії Солом'янського РВК в закладах охорони здоров'я міста Києва та своєчасного надання медичної документації до Солом'янського РВК.

7. Начальникові Солом'янського управління поліції Головного управління Національної поліції в місті Києві:

7.1. Для забезпечення правопорядку на призовній дільниці з 04 січня до 31 березня 2021 року з 8.00 до 17.00 години виділяти наряд поліції.

7.2 Надати до Солом'янського РВК інформацію про громадян України чоловічої статі 2004 року народження щодо яких ведеться дізнання або досудове розслідування, які притягались до кримінальної відповідальності, в подальшому, надавати вказану інформацію в семиденний строк з дня притягнення особи до кримінальної відповідальності або початку проведення дізнання чи досудового розслідування.

8. Керівникам підприємств, установ, організацій, навчальних закладів Солом'янського району міста Києва, незалежно від їх підпорядкування і форм власності:

8.1. Забезпечити явку допризовників до призовної дільниці Солом'янського району громадян України, які працюють на підприємствах, установах, організаціях, навчаються в навчальних закладах, та які підлягають приписці до призовної дільниці.

8.2. Проводити роз'яснювальну роботу з працівниками, діти яких підлягають приписці до призовної дільниці.

9. Директорові комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва»:

9.1. Призначити відповідальну посадову особу за оповіщення допризовників, що проживають в будинках, балансоутримувачем яких є комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва».

9.2. Надавати результати оповіщення до Солом'янського РВК, не пізніше тижневого терміну після проведення оповіщення.

10. Просити голову Солом'янського районного суду міста Києва надавати до Солом'янського РВК копії вироків, які набрали законної сили щодо допризовників.

11. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника, заступників голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та військового комісара Солом'янського РВК.

Виконувач обов'язків голови

Олександр СМІК



оригіналом, який знаходиться в
справах Солом'янської районної
місті Києві державної адміністрації
ЗГІДНО
Начальник відділу
організації візоводства *Пашин*

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 22 червня 2004 № 868

ОСНОВНИЙ СКЛАД

комісії з питань приписки громадян України чоловічої статі 2004 року
народження до призовної дільниці Солом'янського району

МАКАРЕНКО Станіслав Миколайович	військовий комісар Солом'янського районного у місті Києві військового комісаріату, голова комісії (за згодою)
СІРЕНКО Олена Леонтіївна	заступник начальника управління – начальник відділу дошкільної освіти та безпеки життєдіяльності управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
РУДЬ Дар'я Юріївна	практичний психолог середньої загальноосвітньої школи № 166 міста Києва, секретар комісії (за згодою)
МИХАЙЛЕНКО Віктор Васильович	перший заступник начальника Солом'янського управління поліції ГУ Національної поліції у м. Києві (за згодою)
ІВЧЕНКО Ольга Олександрівна	голова позаштатної постійно діючої військово- лікарської комісії Солом'янського районного у м. Києві військового комісаріату (за згодою)

Завідувач сектору
з питань мобілізаційної роботи



Сергій НЕКОЗ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації

від 29 червня 2004 № 868

РЕЗЕРВНИЙ СКЛАД

комісії з питань приписки громадян України чоловічої статі 2004 року
народження до призовної дільниці Солом'янського району

КИРОВ

Олексій Дмитрович

заступник військового комісара – начальник
відділення комплектування Солом'янського
районного у місті Києві військового
комісаріату, голова комісії (за згодою)

УЖИЦЬКИЙ

Віктор Броніславович

виконувач обов'язків начальника управління
освіти Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації

ГУЛЕНКО

Андрій Сергійович

практичний психолог спеціалізованої школи
№ 43 з поглибленим вивченням предметів
суспільно-гуманітарного циклу «Грааль»
м. Києва, секретар комісії (за згодою)

МАРЦЕНЮК

Юрій Миколайович

начальник сектору дільничних офіцерів
відділу превенції Солом'янського управління
поліції ГУ національної поліції у м. Києві
(за згодою)

ІВЧЕНКО

Ольга Олександрівна

голова позаштатної постійно діючої військово-
лікарської комісії Солом'янського районного
у м. Києві військового комісаріату (за згодою)

Завідувач сектору
з питань мобілізаційної роботи



Сергій НЕКОЗ

Додаток
до розпорядження Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 29 грудня 2004 № 868

ГРАФІК

засідань комісії з питань приписки громадян України чоловічої статі
2004 року народження до призовної дільниці Солом'янського району

Місяць	Дата/кількість призовників	Примітка
Січень	04.01/50 чол.; 05.01/50 чол.; 06.01/50 чол.; 11.01/50 чол.; 12.01/50 чол.; 13.01/50 чол.; 14.01/50 чол.; 15.01/50 чол.; 16.01/50 чол.; 18.01/50 чол.; 19.01/50 чол.; 20.01/50 чол.; 21.01/50 чол.; 22.01/50 чол.; 25.01/50 чол.; 26.01/50 чол.; 27.01/50 чол.; 28.01/50 чол.; 29.01/50 чол.	
Лютий	01.02/50 чол.; 02.02/50 чол.; 03.02/50 чол.; 04.02/50 чол.; 05.02/50 чол.; 08.02/50 чол.; 09.02/50 чол.; 10.02/50 чол.; 11.02/50 чол.; 12.02/50 чол.; 15.02/50 чол.; 16.02/50 чол.; 17.02/50 чол.; 18.02/50 чол.; 19.02/50 чол.; 22.02/50 чол.; 23.02/50 чол.; 24.02/50 чол.; 25.02/50 чол.; 26.02/50 чол.	
Березень	01.03/50 чол.; 02.03/50 чол.; 03.03/50 чол.; 04.03/50 чол.; 05.03/50 чол.; 09.03/50 чол.; 10.03/50 чол.; 11.03/50 чол.; 12.03/50 чол.; 15.03/50 чол.; 16.03/50 чол.; 17.03/50 чол.; 18.03/50 чол.; 19.03/50 чол.; 22.03/50 чол.; 23.03/50 чол.; 24.03/50 чол.; 25.03/50 чол.; 26.03/50 чол.; 29.03/50 чол.; 30.03/50 чол.; 31.03/50 чол.	
ВСЬОГО:	61 засідання	

Завідувач сектору
з питань мобілізаційної роботи



Сергій НЕКОЗ